



คำสั่งโรงเรียนอุบลรัตน์พิทยาคม
ที่ ๒๑๕ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดตารางเรียน ตารางสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดตารางเรียน ตารางสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ (๑) แห่งระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งบุคลากรเป็นคณะกรรมการจัดตารางเรียน ตารางสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอุบลรัตน์พิทยาคม	ที่ปรึกษา
๑) นายบวร ใจป่า ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒) นายสถิตย์ แสนลุน รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๓) นายเกียรติศักดิ์ พลคชา รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔) นางจุรัตน์ วุฒิวรรณ ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕) นายยุทธเดชษฐ์ เรืองหิรัญตะขะกุล หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๖) นายอมร สีหาโมก หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๗) นายสมบูรณ์ วงวิลาศ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๘) นางภัทราภรณ์ ลิ้มปนิศากร หัวหน้ากลุ่มบริหารงานแผนงานฯ	กรรมการ
๙) นายสุรัตน์ ทารวาระ ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฯ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐) นายอรณพ คำแสน หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานงาน ให้คำแนะนำปรึกษา กำกับติดตาม ให้กิจกรรม ดำเนินการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ที่ปรึกษา
๑) นายสุรัตน์ ทารวาระ ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒) นายอรณพ คำแสน หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวดวงใจ มาตรวังแสง ครู คศ.๓	กรรมการ
๔) นายอภิชาติ คำวิเลิศ ครู คศ.๒	กรรมการ
๕) นางสาวกฤษณา ภูสีฤทธิ์ ครู คศ.๒	กรรมการ
๖) นางสาวชนิกานต์ คะนนท์ ครู คศ.๑	กรรมการ
๗) นายพรพิชิต ทิทา ครู คศ.๑	กรรมการ

๘) นายอนุกุล ศรีโอษฐ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙) นางกานติมา มุลทากุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐) นางสาวศศิกานต์ ยามสุข	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๑) นางสาวธิดารัตน์ วงษ์คำจันทร์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๒) นายเอกชัย ไชยรัตน์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๓) นายปริญญา ศรีโบราณ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๔) นางสาวรุจิรา บุญญานุสนธิ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๕) นายสิทธิศักดิ์ พรหมสีแก้ว	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๖) นางสาวกานดา เรืองวานิช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๗) นางสาวธัญลักษณ์ ฐานะ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๘) นางสาวศรินทร์ทิพย์ วงวิลาศ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๙) นางสาวศิริภัทรา พิมพ์เทศ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๐) นางสาวรัชนิกร วงศ์สะอาด	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประชุม วางแผน เตรียมการ เอกสารเกี่ยวกับการจัดตารางเรียนและตารางสอน ประสานงานข้อมูลกับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ตรวจสอบรหัสวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนคาบ ให้สอดคล้องถูกต้องตรงกับโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ดำเนินการจัดทำตารางเรียน ตารางสอน ตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของตารางเรียนของนักเรียน ตารางสอนของครู และตารางการใช้ห้องเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จัดพิมพ์สำเนาตารางเรียน ตารางสอน มอบให้คุณครู นักเรียนทุกคน ติดประกาศที่ห้องเรียน จัดทำรูปเล่มตารางเรียนตารางสอนรวม มอบกลุ่มบริหารงาน ทุกกลุ่ม

ขอให้ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้ง ประชุม ปฐกษัตริ์หรือ ประสานงาน วางแผน ดำเนินงาน ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยเรียบร้อย เสียสละ รับผิดชอบ เอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการที่กำหนด เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป ถ้าพบข้อผิดพลาดในการพิมพ์ ปัญหาข้อจำกัดอุปสรรคประการใด ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ให้แจ้งกลุ่มการบริหารงานวิชาการทราบเพื่อแก้ไข และรายงานให้ผู้อำนวยความสะดวกโรงเรียนทราบแนวทางการแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายบวร ใจป่า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์พิทยาคม