



คำสั่งโรงเรียนอุบลรัตน์พิทยาคม

ที่ ๒๕๗ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมค่ายเทคโนโลยีวิชาการ  
“จับมือน้องคลิก” ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี(คอมพิวเตอร์) ร่วมกับนักศึกษา สาขาวิชา  
คอมพิวเตอร์ศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนดจัดกิจกรรม ค่ายเทคโนโลยีวิชาการ  
“จับมือน้องคลิก” ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ขึ้นใน วันที่ ๕ – ๘ มกราคม ๒๕๖๑ เพื่อเสริมสร้างทักษะเฉพาะ  
ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์แก่นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนำ  
ความรู้และประสบการณ์จากการเรียนไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่โรงเรียนและชุมชน และเพื่อปลูกฝัง  
ให้เยาวชนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ไม่ยุ่งกับสิ่งเสพติดและอบายมุข เพื่อให้การดำเนินงานไปด้วยความ  
เรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ (๑) แห่งระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ  
พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ เรื่อง การมอบ  
อำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ที่ ๕๑๒/๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ และหนังสือ  
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมค่ายเทคโนโลยี  
วิชาการ “จับมือน้องคลิก” ปีการศึกษา ๒๕๖๐

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอุบลรัตน์พิทยาคม		ที่ปรึกษา
๑) นายบวร ใจป่า	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒) นายสถิตย์ แสนลุน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓) นายเกียรติศักดิ์ พลคชา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๔) นายพฤทธิ์พล ชารี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๕) นางจุฬรัตน์ วุฒิวรรณ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๖) นายอมร สีหาโมก	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๗) นายสมบุรณ์ วงวิลาศ	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๘) นางภัทราภรณ์ ลิ้มป็นิศากร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานแผนงานฯ	กรรมการ
๙) นางอุไร ครองผา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณฯ	กรรมการ
๑๐) นายอรณพ คำแสน	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑) นางสาวพัชราภรณ์ เพิ่มยินดี	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๒) นายสมาน ล้ำลอง

ครู คศ.๒

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานงาน ให้คำแนะนำปรึกษา อำนวยความสะดวก กำกับติดตาม ตลอดจนพิจารณาแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการดำเนินงานให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

**๒. คณะกรรมการดำเนินงาน****ประกอบด้วย**

๑) นายอรณพ คำแสน	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวพัชรภรณ์ เพิ่มยินดี	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	รองประธานกรรมการ
๓) นายสมบูรณ์ วงวิลาศ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔) นางกอบกุล ใจป่า	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕) นายธัญญา ศรีสูงเนิน	ครู คศ.๒	กรรมการ
๖) นางอุไร ครองผา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗) นางสาวจันทร์เพ็ญ ไชยะเวช	ครู คศ.๓	กรรมการ
๘) นางสาวดวงใจ มาตรวังแสง	ครู คศ.๓	กรรมการ
๙) นางปาริฉัตต์ ไวกำ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๐) นางสาวเมวดี สุรนนท์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๑) นายปริญญา ศรีโบราณ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๒) นายณัฐดนัย เกาะหาร	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
๑๓) นายสมาน ล้ำลอง	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดูแล ประสานงาน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายเทคโนโลยีวิชาการ “จับมือน้องคลิก” ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ กำกับเวที โสตทัศนอุปกรณ์ และถ่ายภาพ ประกอบด้วย**

๑) นายสมบูรณ์ วงวิลาศ	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวฐิติวรรณ สารพิมพ์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓) นางสาวรัชนีกร วงศ์สะอาด	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔) นายสมาน ล้ำลอง	ครู คศ.๒	กรรมการ
๕) นางสาวนันท์นภัส สารพินิจ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๖) นายพงศกร สุวรรณศรี	ครู คศ.๑	กรรมการ
๗) นายอนุกุล ศรีโอษฐ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘) นางสาวเมวดี สุรนนท์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙) นางสาวศุภรดา บุญจุฑาสิริกุล	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๐) นางสาวพรทิพย์ อุ่นมีศรี	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๑) นางสาวรุ่งนภา เหล่าเทพ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๒) นางสาวกัญชัชชา สามารณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๑๓)นางสาวศศิกานต์ ยามสุข	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๔)นางสาวรุจิรา บุญญานุสนธิ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๕)นายสิทธิศักดิ์ พรหมสีแก้ว	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๖)นางสาวธัญลักษณ์ ฐานะ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๗) นางสาวกานดา เรืองวานิช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๘)นางสาวศิรินทร์ทิพย์ วงวิลาศ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๙)นายณัฐดนัย เกาะหาร	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
๒๐)นางสาวลัทธวรรณ วงษ์โพย	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๒๑)นางสาวธิดารัตน์ สาเกตุ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๒๒)นายชลชัย สุวรรณพันธ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๒๓)นายนายณัฐวุฒิ เจริญเชื้อ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๒๔)นางสาวอรสินี ทองแรง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๒๕)นางสาวรพีพร เรืองวิเศษ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๒๖)นางสาวทศวรรณ ประภาศร	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๒๗)นายปริญญา ศรีโบราณ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดระดับตกแต่งสถานที่หอประชุม จัดระบบแสง เสียง เครื่องคอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ให้เพียงพอสำหรับบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม จัดห้องพักและห้องอาบน้ำ สำหรับนักเรียน พักค้างคืน จัดเก็บหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม และบันทึกภาพ กิจกรรม พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของโรงเรียน

#### ๔. คณะกรรมการฝ่ายปฐมวัย ประกอบด้วย

๑) นางสาวพัชราภรณ์ เพิ่มยินดี	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒) นางเบญจวรรณ พิมพ์เทศ	ครู คศ.๓	รองประธานกรรมการ
๓) นางพัชนีญา ไชยรัตน์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔) นางสาวรัตนา กนกหงษา	ครู คศ.๒	กรรมการ
๕) นางสาวศิวารักษ์ ไชยสมบัติ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๖) นางสาวศุภรดา บุญจุฑาสิริกุล	ครู คศ.๑	กรรมการ
๗) นางสาวรุจิรา บุญญานุสนธิ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘) นางสาวธัญลักษณ์ ฐานะ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙) นางสาวกานดา เรืองวานิช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐)นางสาวศิรินทร์ทิพย์ วงวิลาศ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑)นายณัฐดนัย เกาะหาร	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
๑๒)นางสาวลัทธวรรณ วงษ์โพย	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๑๓)นางสาวธิดารัตน์ สาเกตุ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๑๔)นางสาวอรสินี ทองแรง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๑๕)นางสาวรพีพร เรืองวิเศษ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๑๖)นางสาวทศวรรณ ประภาศร	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ

๑๗)นางปาริฉัตร ไวกำ

ครู คศ.๒

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแล การทำอาหาร การจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับนักเรียน คณะวิทยากร บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม และให้การต้อนรับวิทยากร ผู้มีเกียรติ

#### ๕. คณะกรรมการกำกับดูแลนักเรียน รักษาความปลอดภัยและพยาบาล ประกอบด้วย

๑) นายอมร สีหาโมก	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	ประธานกรรมการ
๒) นายพิสิษฐ์ ตรีจันทร์ใต้	ครู ค.ศ.๒	กรรมการ
๓) นายเชษฐกร ประชาโรจน์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔) นางสาวนันท์นภัส สारพินิจ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๕) นายคมสัน สอโส	ครู คศ.๑	กรรมการ
๖) นายอนุกุล ศรีโอษฐ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๗) นางสาวศุภรดา บุญจุฑาสิริกุล	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘) นายปริญญา ศรีโบราณ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙) นายชลชัย สุวรรณพันธ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	กรรมการ
๑๐)นายนายณัฐวุฒิ เจริญเชื้อ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	กรรมการ
๑๒)นายสมาน ล้าลอง	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนในการร่วมกิจกรรมและเช็คชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ดูแลรักษา ความปลอดภัย และปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

#### ๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑) นายสถิตย์ แสนลุน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒) นางอุไร ครอบผา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณฯ	รองประธานกรรมการ
๓) นายอรุณ บุญชู	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔) นางสาวดวงใจ มาตรวังแสง	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕) นางสาวชนิดาภา โสหา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖) นางสาวมลิวลีย์ ยมโคตร	ครู คศ.๒	กรรมการ
๗) นางสาวรัตนา กนกหงษา	ครู คศ.๒	กรรมการ
๘) นายสมาน ล้าลอง	ครู คศ.๒	กรรมการ
๙) นายพรพิชิต ทิทา	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๐)นางกานติมา มุลทากุล	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๑)นางสาวรุ่งนภา เหล่าเทพ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๒)นางสาวนันท์นภัส สारพินิจ	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ประสานงานฝ่ายต่างๆ เบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงานตามระเบียบของทางราชการ

**๗. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน เกียรติบัตร ประชาสัมพันธ์ ประเมินผลและรายงานผล ประกอบด้วย**

๑) นางสาวดวงใจ มาตรวังแสง	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวกฤษฏีกา ภูสีฤทธิ์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓) นางสาวกัญย์ชิสา สามารถ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔) นางสาวศิรินทิพย์ วงวิลาส	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕) นางสาวลัทธวรรณ วงษ์โพย	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๖) นางสาวธิดารัตน์ สาเกตู	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๗) นางสาวอรสิณี ทองแรง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๘) นางสาวพีพร เรืองวิเศษ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๙) นางสาวทศวรรณ ประภาศร	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ	กรรมการ
๑๐) นายสมาน ล้าลอง	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน จัดเอกสารในการลงทะเบียน รับลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม และจัดทำวุฒิบัตรสำหรับผู้ผ่านการอบรม ออกแบบประเมิน ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานหลังจากเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรม

ขอให้คุณครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้ง ประชุมปรึกษาหารือ ประสานงาน วางแผนดำเนินงาน ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยเรียบร้อย เสียสละ รับผิดชอบ เอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการที่กำหนด เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป ถ้าพบข้อผิดพลาดในการพิมพ์ ปัญหาข้อจำกัดอุปสรรคประการใด ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ให้แจ้งกลุ่มการบริหารงานวิชาการทราบเพื่อแก้ไข และรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบแนวทางการแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือนธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐



(นายบวร ใจป่า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลรัตนพิทยาคม

**กำหนดการ**  
**โครงการค่ายเทคโนโลยีวิชาการ “จับมือน้องคลิก” ปีการศึกษา ๒๕๖๐**  
**วันที่ ๕ - ๘ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑**  
**ณ โรงเรียนอุบลรัตน์พิทยาคม อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น**

---

**วันพฤหัสบดีที่ ๔ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑**

๐๖.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ลงทะเบียนพี่เลี้ยงค่าย จัดเตรียมสถานที่  
 ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป ประชุมพี่ค่าย

**วันศุกร์ที่ ๕ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑**

๐๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนน้องค่าย  
 ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. กิจกรรมนันทนาการ  
 ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. พิธีเปิด  
 ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. รวมน้องแนะนำพี่ฝ่าย  
 ๑๒.๐๐ - ๑๒.๔๕ น. รับประทานอาหารเที่ยง  
 ๑๒.๔๕ - ๑๓.๐๐ น. รวมน้อง  
 ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. กิจกรรมวิชาการ (๓ชั่วโมง) (พักเบรก ๑๔.๓๐ น.)  
 ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. น้องทำภารกิจส่วนตัว (๑ชั่วโมง)  
 ๑๗.๐๐ - ๑๗.๑๕ น. รวมน้อง (๑๕นาที)  
 ๑๗.๑๕ - ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น (๔๕นาที)  
 ๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. กิจกรรม Walk rally (พักเบรก ๑๙.๓๐ น.)  
 ๒๑.๐๐ - ๒๑.๓๐ น. รวมน้อง (๑๕นาที) กิจกรรมนันทนาการ  
 ๒๑.๓๐ - ๒๒.๐๐ น. ทำแบบประเมิน/แจ้งกำหนดการทำกิจกรรมในวันต่อไป/ สวดมนต์ไหว้พระ/ส่งน้อง  
 เข้านอน  
 ๒๒.๐๐ น. เป็นต้นไป ประชุมพี่ค่าย

**วันเสาร์ที่ ๖ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑**

๐๕.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ตื่นนอน (๑ชั่วโมง)  
 ๐๖.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. ทำภารกิจส่วนตัว (๑ชั่วโมง) (เสื้อค่าย)  
 ๐๖.๓๐ - ๐๗.๐๐ น. ลงทะเบียนพี่ค่าย (๓๐นาที)  
 ๐๗.๐๐ - ๐๗.๑๕ น. รวมน้อง (๑๕นาที)  
 ๐๗.๑๕ - ๐๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า (๔๕นาที)  
 ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. กิจกรรมนันทนาการ (๓๐นาที)  
 ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. กิจกรรมวิชาการ (๓ชั่วโมง) (พักเบรก ๑๐.๐๐ น.)  
 ๑๑.๓๐ - ๑๑.๔๕ น. รวมน้อง (๑๕นาที)  
 ๑๑.๔๕ - ๑๒.๓๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน (๔๕นาที)  
 ๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. กิจกรรมนันทนาการ (๓๐นาที)

### วันเสาร์ที่ ๖ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ต่อ)

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	กีฬาฮาเฮ
๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	นั่งทำภารกิจส่วนตัว (๑ชั่วโมง)
๑๗.๐๐ – ๑๗.๑๕ น.	รวมน้อง (๑๕นาที)
๑๗.๑๕ – ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น (๔๕นาที)
๑๘.๐๐ – ๒๑.๐๐ น.	กิจกรรมวิชาการ (๓ชั่วโมง) (พักเบรก ๑๙.๓๐ น.)
๒๑.๐๐ – ๒๑.๑๕ น.	รวมน้อง
๒๑.๑๕ – ๒๒.๓๐ น.	กิจกรรมรอบกองไฟ
๒๒.๓๐ – ๒๓.๐๐ น.	ทำแบบประเมิน/แจ้งกำหนดการทำกิจกรรมในวันต่อไป/สวดมนต์ไหว้พระ/ ส่งน้องเข้านอน (๓๐นาที)
๒๓.๐๐ น.เป็นต้นไป	ประชุมพี่ค่าย

### วันอาทิตย์ที่ ๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๐๕.๐๐ – ๐๖.๐๐ น.	ตื่นนอน (๑ชั่วโมง)
๐๖.๐๐ – ๐๗.๐๐ น.	ทำภารกิจส่วนตัว (๑ชั่วโมง)
๐๖.๓๐ – ๐๗.๐๐ น.	ลงทะเบียนพี่ค่าย (๓๐นาที)
๐๗.๐๐ – ๐๗.๑๕ น.	รวมน้อง (๑๕นาที)
๐๗.๑๕ – ๐๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า (๔๕นาที)
๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	กิจกรรมนันทนาการ (๓๐นาที)
๐๘.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.	กิจกรรมวิชาการ (๓ชั่วโมง) (เบรก๑๐.๐๐ น.)
๑๑.๓๐ – ๑๑.๔๕ น.	รวมน้อง (๑๕นาที)
๑๑.๔๕ – ๑๒.๓๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน (๔๕นาที)
๑๒.๓๐ – ๑๓.๐๐ น.	กิจกรรมนันทนาการ (๓๐นาที)
๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	กิจกรรมแนะแนวน้องคลีก พลิกแนวทาง
๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	นั่งทำภารกิจส่วนตัว (๑ชั่วโมง)
๑๗.๐๐ – ๑๗.๑๕ น.	รวมน้อง (๑๕นาที)
๑๗.๑๕ – ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น (๔๕นาที)
๑๘.๐๐ – ๑๘.๑๕ น.	รวมน้อง
๑๘.๑๕ – ๒๑.๓๐ น.	ดูละคร พิธีเทียนอำลา
๒๑.๓๐ – ๒๒.๐๐ น.	ทำแบบประเมิน/แจ้งกำหนดการทำกิจกรรมในวันต่อไป/สวดมนต์ไหว้พระ/ ส่งน้องเข้านอน (๓๐นาที)
๒๓.๐๐ น.เป็นต้นไป	ประชุมพี่ค่าย

## วันจันทร์ที่ ๘ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๐๕.๐๐ – ๐๗.๐๐ น.	ตื่นนอน/ทำภารกิจส่วนตัว เก็บสัมภาระ
๐๖.๓๐ – ๐๗.๐๐ น.	ลงทะเบียนพี่ค่าย
๐๗.๐๐ – ๐๗.๑๕ น.	รวมน้อง
๐๗.๑๕ – ๐๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	กิจกรรมนันทนาการ
๐๘.๓๐ – ๑๐.๐๐ น.	โชว์ผลงาน + แนะนำแนวคิด พลิกแนวทาง
๑๐.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	คูวิดีโอ
๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	พิธีปิด
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	กิจกรรมอำลา
๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.	พี่ค่ายรับประทานอาหารเช้า
๑๔.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	พี่ค่ายรวมกันที่หอประชุมพร้อมสัมภาระของตัวเอง
๑๔.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.	ร่วมกันเก็บสัมภาระค่าย
๑๕.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.	เก็บสัมภาระขึ้นรถ,ไหว้พระ (ส่งตัวแทนไหว้ศาล)
๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.	เดินทางกลับสู่มหาวิทยาลัยขอนแก่นโดยสวัสดิภาพ



กิจกรรมวิชาการ  
โครงการค่ายเทคโนโลยีวิชาการ “จับมือน้องคลิก” ปีการศึกษา ๒๕๖๐  
วันที่ ๕ - ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑  
ณ โรงเรียนอุบลรัตน์พิทยาคม อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

---

กิจกรรมวิชาการแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑. วิชาการคอมพิวเตอร์ ( สอนโดยการแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๓๐ คน ) มีทั้งหมด ๖ หลักสูตร ดังนี้
  ๑. โปรแกรม Adobe Photoshop
  ๒. โปรแกรม Adobe illustrator
  ๓. ตัดต่อวิดีโอ (Vegas)
  ๔. สร้างเกมจาก Construct ๒
  ๕. สร้างเว็บไซต์จาก wix
  ๖. Hardware
๒. แขนงน้องคลิก พลิกแนวทาง ( ให้น้องเขียนกลุ่ม กลุ่มละ ๑๐ นาที ) มีทั้งหมด ๕ ฐาน ดังนี้
  ๑. กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
  ๒. กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ
  ๓. กลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี
  ๔. กลุ่มการอาชีพ/อาชีพ
  ๕. กลุ่ม ๓ ผู้เฒ่าเล่าเรื่อง ตอน ชีวิตและประสบการณ์ในรั้วมหาวิทยาลัย

หมายเหตุ : กิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

