



คำสั่งโรงเรียนอุบลรัตน์พิทยาคม

ที่ ๐๕๗ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดตารางเรียน ตารางสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดตารางเรียน ตารางสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ (๑) แห่งระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งบุคลากรเป็นคณะกรรมการจัดตารางเรียน ตารางสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอุบลรัตน์พิทยาคม	ที่ปรึกษา
๑) นายบวร ใจป่า ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒) นายสถิตย์ แสนลุน รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๓) นายเกียรติศักดิ์ พลคชา รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔) นายพฤทธิพล ชารี รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕) นางจตุรรัตน์ วุฒิวรรณ ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๖) นายยุทธเดชษฐ์ เรืองหิรัญเตชะกุล หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๗) นายอมร สีหาโมก หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๘) นายสมบุญ วงวิลาศ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๙) นางภัทราภรณ์ ลิ้มปนิศากร หัวหน้ากลุ่มบริหารงานแผนงานฯ	กรรมการ
๑๐) นายสุรรัตน์ ทารวาระ ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฯ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑) นายอรณพ คำแสน หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานงาน ให้คำแนะนำปรึกษา กำกับติดตามให้การจัดตารางเรียน ตารางสอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ที่ปรึกษา
๑) นายสุรรัตน์ ทารวาระ ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒) นายอรณพ คำแสน หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวดวงใจ มาตรวังแสง ครู คศ.๓	กรรมการ
๔) นายอภิชาติ คำวิเลิศ ครู คศ.๒	กรรมการ
๕) นางสาวกฤษณา ภูสีฤทธิ ครู คศ.๒	กรรมการ
๖) นางสาวชนิกานต์ คชนนท์ ครู คศ.๑	กรรมการ

๗) นายพรพิชิต ทิทา	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘) นายบุญกุล ศรีโอษฐ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙) นางกานติมา มุลทากุล	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๐)นางสาวศศิกานต์ ยามสุข	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๑)นางสาวธิดารัตน์ วงษ์คำจันทร์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๒)นายปริญญา ศรีโบราณ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๓)นางสาวรุจิรา บุญญานุสนธิ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๔)นายสิทธิศักดิ์ พรหมสีแก้ว	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๕)นางสาวกานดา เรืองวานิช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๖)นางสาวธัญลักษณ์ ฐานะ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๗)นางสาวศรินทร์ทิพย์ วงวิลาศ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๘)นางสาวรัชนิกร วงศ์สะอาด	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประชุม วางแผน เตรียมการ เอกสารเกี่ยวกับการจัดทำตารางเรียนและตารางสอน ประสานงานข้อมูลกับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ตรวจทานรหัสวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนคาบ ให้สอดคล้องถูกต้องตรงกับโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ดำเนินการจัดทำตารางเรียน ตารางสอน ตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของตารางเรียนของนักเรียน ตารางสอนของครู และตารางการใช้ห้องเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จัดพิมพ์สำเนาตารางเรียน ตารางสอน มอบให้คุณครู นักเรียนทุกคน ติดประกาศที่ห้องเรียน จัดทำรูปเล่มตารางเรียนตารางสอนรวม มอบกลุ่มบริหารงาน ทุกกลุ่ม ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ขอให้ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้ง ประชุม ปฐกษาหารือ ประสานงาน วางแผน ดำเนินงาน ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยเรียบร้อย เสียสละ รับผิดชอบ เอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการที่กำหนด เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป ถ้าพบข้อผิดพลาดในการพิมพ์ ปัญหาข้อจำกัดอุปสรรคประการใด ขอสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ให้แจ้งกลุ่มการบริหารงานวิชาการทราบเพื่อแก้ไข และรายงานให้ผู้อำนวยความสะดวกโรงเรียนทราบแนวทางการแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายบวร ใจป่า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์พิทยาคม